



**Администрация
муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
Ивановской области
Управление образования**

155250, г. Родники, Ивановской обл., ул.
Советская, 15
тел. (49336)2-54-71, 2-06-36 факс

Протокол № 2

совещания заместителей директоров по УВР Родниковского муниципального
района

от 11.12.2021 года

Совещание проходило в очном формате

Присутствовало: 12 человек
Отсутствовало: 0

Повестка дня

Анализ методических рекомендаций «Примерной программы воспитания».

Слушали

Консультанта Управления образования администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» Н.В.Фрякина, которая рассказала примерный алгоритм разработки школьной программы воспитания, а именно:

1. Создаем команду. В одиночку заместителю директора по воспитательной работе справиться с такой работой будет тяжело. Нужна команда! Небольшая, но готовая прийти вам на помощь: предложить какие-то свои идеи в разработке программы, подумать над вашими идеями, проанализировать существующую практику воспитания в школе, выполнить какую-то работу с текстом и т.п.

2. Анализируем основные понятия. Любая наука, и педагогика в том числе, как известно не стоит на месте. Она развивается, выявляя новые закономерности, по-новому осмысливая окружающую действительность, предлагая новые способы решения тех или иных практических проблем. Отражением этого развития является и язык науки, оформленный в ее понятийном аппарате.

3. Продумываем структуру программы. Думается, что удобнее всего будет структурировать программу следующим образом. - зачем вы планируете что-то делать (другими словами, каковы цели и задачи вашей деятельности), - на чем именно вы планируете сосредоточить свои усилия (другими словами, каковы направления деятельности, по которым будет строиться воспитательная работа),

- что конкретно и как именно вы планируете действовать (другими словами, каковы виды, формы и содержание вашей деятельности),
- как вы собираетесь анализировать ход и результаты своей работы.

Руководствуясь этим принципом, а также памятуя о том, что в содержании программы надо отразить все требования ФГОС ОО, можно структурировать разрабатываемый вами документ таким образом.

Раздел 1. «Особенности организуемого в школе воспитательного процесса»,

Раздел 2. «Цель и задачи воспитания»,

Раздел 3. «Виды, формы и содержание деятельности»,

Раздел 4. «Основные направления самоанализа воспитательной работы»,

К рабочей программе воспитания каждой школой разрабатывается ежегодный календарный план воспитательной работы, соответствующий уровням начального, основного и среднего общего образования. Каждый год он может изменяться. Итак, у образовательной организации «на выходе» должна получиться единая для всей школы программа воспитания с прилагающимися к ней тремя разными (хотя в чем-то и совпадающими) планами воспитательной работы.


4. Приступаем к разработке. Примерную программу воспитания необходимо воспринимать как конструктор для создания рабочей программы воспитания. Он позволяет каждой образовательной организации, взяв за основу содержание ее разделов, корректировать их там, где это необходимо: добавлять нужные или удалять неактуальные материалы, приводя тем самым свою программу в соответствие с реальной деятельностью, которая школа будет осуществлять в сфере воспитания. Это делается для того, чтобы освободить образовательные организации от излишней «бумажной» работы и де бюрократизировать процесс создания собственных программ воспитания. По сути, разработчикам школьных программ воспитания остается лишь скорректировать уже имеющийся текст примерной программы под свою специфику и добавить к ней план-сетки мероприятий.

Разрабатывая собственную программу воспитания, вы вправе включать в нее только те вариативные модули, которые помогут вам в наибольшей степени реализовать воспитательный потенциал школы с учетом имеющихся у вас кадровых и материальных ресурсов.


Решили

Начать работу по разработке школьной программы воспитания.

Председатель:

Начальник отдела общего, дошкольного, дополнительного образования
Управления образования администрации муниципального образования
«Родниковский муниципальный район»  А.Е.Косорукова

Секретарь:

Консультант Управления образования администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»  Н.В.Фрякина