



**Администрация
муниципального образования «Родниковский муниципальный район»
Ивановской области
Управление образования
П Р И К А З**

27.10.2021 № 447

**О проведении муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2021-2022 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2020 №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», во исполнение приказа Департамента образования Ивановской области от 27.09.2021 № 1036-о «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году», постановлением Правительства №393-п от 27.08.2020 «Об утверждении регламентов по проведению профилактических мероприятий и дезинфекции в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ивановской области», с учетом эпидемиологической ситуации в муниципалитете, с целью выявления и развития творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности обучающихся, создания необходимых условий для поддержки одаренных детей, пропаганды научных знаний

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в 2021-2022 учебном году муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) среди обучающихся 7-11 классов общеобразовательных организаций по следующим предметам: астрономия, биология, география, иностранные языки (английский, немецкий, французский, итальянский), информатика и ИКТ, искусство (МХК), история, литература, математика, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физика, физическая культура, химия, экология в соответствии с графиком, утвержденным приказом Департамента образования Ивановской области от 27.09.2021 № 1036-о (приложение №1).

2. Утвердить График разбора олимпиадных заданий, сроков подачи апелляций и пересмотра работ (приложение №2).

3. Утвердить организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа Олимпиады (приложение №3).

4. Утвердить состав организационного комитета муниципального этапа Олимпиады и состав жюри муниципального этапа Олимпиады (приложение №4).

5. Утвердить проходной балл по каждому учебному предмету и классу для участия обучающихся в муниципальном этапе Олимпиады (приложение №5).

6. Определить квоту победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады в размере 25% от общего количества участников по каждому предмету.

7. Определить местом проведения муниципального этапа Олимпиады общеобразовательные организации и установить единое время начала предметных олимпиад – 13.30 (приложение № 6).

8. Назначить муниципальным координатором проведения муниципального этапа Олимпиады методиста МКУ Отдела образования Масову С.В.

9. Муниципальному координатору Масовой С.В.:

- обеспечить организованное проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в установленные сроки и в соответствии с требованиями;
- обеспечить конфиденциальность при тиражировании и хранении текстов олимпиадных заданий;
- обеспечить кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа Олимпиады;
- осуществлять видеонаблюдение за проведением муниципального этапа Олимпиады с использованием платформы **Microsoft Teams** с целью обеспечения объективности;
- своевременно предоставлять данные в Департамент образования об участниках муниципального этапа по каждому предмету.
- представить данные об участниках муниципального этапа Олимпиады в Департамент образования по форме не позднее 7 календарных дней после проведения предметной олимпиады;
- до **16.12. 2020 г.** сформировать и направить в Департамент образования отчет об итогах проведения школьного и муниципального этапов Олимпиады по форме, утверждённой Департаментом образования Ивановской области;
- обеспечить направление участников муниципального этапа, набравших необходимое количество баллов, для участия в региональном этапе Олимпиады.

10. Руководителям общеобразовательных организаций:

- назначить школьных координаторов проведения муниципального этапа Олимпиады и предоставить в управление образования на электронный адрес masova.svetlana@mail.ru копию приказа о назначении **в срок до 01.11.2021 года**;
- обеспечить участие обучающихся, набравших необходимое количество баллов, в Олимпиаде в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, утвержденными постановлением Правительства от 27.08.2020 №393-п «Об утверждении регламентов по проведению профилактических мероприятий и дезинфекции в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ивановской области»;
- в соответствии п. 33 «Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» обеспечить участие в муниципальном этапе Олимпиады победителей и призеров муниципального этапа предыдущего года, продолжающих обучение в общеобразовательных учреждениях;
- освободить председателей и членов жюри от основной работы с сохранением средней заработной платы на 1 день (в день проведения олимпиады) для проверки олимпиадных работ обучающихся.

11. Школьному координатору муниципального этапа Олимпиады:

- **не позднее 1 ноября 2021 года** представить муниципальному координатору заявки на участие в муниципальном этапе Олимпиады в соответствии с утвержденными проходными баллами по учебным предметам и классам (приложение № 7);
- обеспечить сбор и передачу представителю оргкомитета **в день проведения олимпиады** заявлений на участие в муниципальном этапе и согласие на обработку персональных данных от родителей (законных представителей) по установленной форме обучающихся за 10 дней до начала Олимпиады по предмету (приложение № 8);
- представить в Управление образования ходатайства администрации школы для участия обучающихся, не набравших необходимого количества баллов (по решению ОО);
- обеспечить организатора в аудитории «Инструкцией для участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников» (приложение №9);
- в случае карантина и проведения Олимпиады на дому ознакомить участников с «Памяткой для участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021/22 учебном году» (Приложение № 10);
- обеспечить сбор и передачу муниципальному координатору выполненные олимпиадные работы обучающихся **в день проведения олимпиады** в соответствии с утвержденной организационно - технологической моделью.

12. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника отдела общего, дошкольного, дополнительного образования Управления образования Белоброву С. С.

Начальник Управления образования



Р.В. Горохов

Исп.:

Белоброва С.С., тел. 2-25-67

Масова С. В., тел: 2-24-28

Г Р А Ф И К
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году
и проверки олимпиадных заданий

Время начала олимпиад – 13.30

№ п/п	Дата	Название предмета	Дата и время проверки олимпиадных заданий	Место проверки
1.	8 ноября 2021 г. (пн)	Экономика	9 ноября, 13.00	МАУ ДО «ЦДТ»
2.	9 ноября 2021 г. (вт)	Английский язык	10 ноября, 13.00	МАУ ДО «ЦДТ»
3.	10 ноября 2021 г. (ср)	Экология	11 ноября, 13.00	МАУ ДО «ЦДТ»
4.	11 ноября 2021 г. (чт)	История	12 ноября, 13.00	МАУ ДО «ЦДТ»
5.	12 ноября 2021 г. (пт)	Физическая культура	15 ноября, 13.00	МАУ ДО «ЦДТ»
6.	15 ноября 2021 г. (пн)	Физика	16 ноября, 13.00	МАУ ДО «ЦДТ»
7.	16 ноября 2021 г. (вт)	Литература	17 ноября, 13.00	МАУ ДО «ЦДТ»
8.	17 ноября 2021 г. (ср)	География	18 ноября, 13.00	МАУ ДО «ЦДТ»
9.	18 ноября 2021 г. (чт)	Немецкий язык	19 ноября, 13.00	МАУ ДО «ЦДТ»
10.	19 ноября 2021 г. (пт)	Биология	22 ноября, 13.00	МАУ ДО «ЦДТ»
11.	22 ноября 2021 г. (пн)	Русский язык	23 ноября, 13.00	МАУ ДО «ЦДТ»
12.	23 ноября 2021 г. (вт)	Искусство (МХК)	24 ноября, 13.00	МАУ ДО «ЦДТ»
13.	24 ноября 2021 г. (ср)	Химия	25 ноября, 13.00	МАУ ДО «ЦДТ»
14.	25 ноября 2021 г. (чт)	ОБЖ	26 ноября, 13.00	МАУ ДО «ЦДТ»
15.	26 ноября 2021 г. (пт)	Астрономия	29 ноября, 13.00	МАУ ДО «ЦДТ»
16.	27 ноября 2021 г. (сб)	Итальянский язык	30 ноября, 13.00	МАУ ДО «ЦДТ»
17.	29 ноября 2021 г. (пн)	Право	1 декабря, 13.00	МАУ ДО «ЦДТ»
18.	30 ноября 2021 г. (вт)	Математика	2 декабря, 13.00	МАУ ДО «ЦДТ»
19.	2 декабря 2021 г. (чт)	Французский язык	3 декабря, 13.00	МАУ ДО «ЦДТ»
20.	3 декабря 2021 года (пт)	Информатика и ИКТ	6 декабря, 13.00	МАУ ДО «ЦДТ»

21.	6 декабря 2021 г. (пн)	Обществознание	7 декабря, 13.00	МАУ ДО «ЦДТ»
22.	7-8 декабря 2021 г. (8 декабря 2021 года – защита проектов при большом количестве участников)	Технология	8-9 декабря, 13.00	МАУ ДО «ЦДТ»

Приложение № 2 к приказу
Управления образования
от _____ № _____

Г Р А Ф И К
разбора олимпиадных заданий, сроков подачи апелляций и пересмотра работ
(место приема апелляций - Управление образования, каб. №6)

№ п/п	Название предмета	Дата и время разбора олимпиадных заданий	Сроки приема апелляций	Сроки пересмотра работ	Утверждение итогового протокола
1.	Экономика	10 ноября, 13.00	11 ноября	12 ноября	15 ноября
2.	Английский язык	11 ноября, 13.00	12 ноября	15 ноября	16 ноября
3.	Экология	12 ноября, 13.00	15 ноября	16 ноября	17 ноября
4.	История	15 ноября, 13.00	16 ноября	17 ноября	18 ноября
5.	Физическая культура	16 ноября, 13.00	17 ноября	18 ноября	19 ноября
6.	Физика	17 ноября, 13.00	18 ноября	19 ноября	22 ноября
7.	Литература	18 ноября, 13.00	19 ноября	22 ноября	23 ноября
8.	География	19 ноября, 13.00	22 ноября	23 ноября	24 ноября
9.	Немецкий язык	22 ноября, 13.00	23 ноября	24 ноября	25 ноября
10.	Биология	23 ноября, 13.00	24 ноября	25 ноября	26 ноября
11.	Русский язык	24 ноября, 13.00	25 ноября	26 ноября	29 ноября
12.	Искусство (МХК)	25 ноября, 13.00	26 ноября	29 ноября	30 ноября
13.	Химия	26 ноября, 13.00	29 ноября	30 ноября	1 декабря
14.	ОБЖ	29 ноября, 13.00	30 ноября	1 декабря	2 декабря
15.	Астрономия	30 ноября, 13.00	1 декабря	2 декабря	3 декабря
16.	Итальянский язык	1 декабря, 13.00	2 декабря	3 декабря	6 декабря
17.	Право	2 декабря, 13.00	3 декабря	6 декабря	7 декабря
18.	Математика	3 декабря, 13.00	6 декабря	7 декабря	8 декабря
19.	Французский язык	6 декабря, 13.00	7 декабря	8 декабря	9 декабря
20.	Информатика	7 декабря, 13.00	8 декабря	9 декабря	10 декабря
21.	Обществознание	8 декабря, 13.00	9 декабря	10 декабря	13 декабря
22.	Технология	9-10 декабря, 13.00	10,13 декабря	13-14 декабря	14-15 декабря

**Организационно-технологическая модель
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в Родниковском муниципальном районе в 2021-2022 учебном году**

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиада) разработана на основании приказа Департамента образования Ивановской области от 30.08.2021 № 1036-о «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году», в соответствии с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее - Порядок), Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

1.2. Олимпиада проводится в целях выявления и развития творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности обучающихся, создания необходимых условий для поддержки одаренных детей, пропаганды научных знаний.

1.3. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

1.4. Для проведения Олимпиады создаются оргкомитет, жюри, апелляционные комиссии, муниципальные предметно-методические комиссии, назначаются ответственные лица: за хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

1.5. Олимпиада проводится среди обучающихся 7-11 классов образовательных организаций по следующим предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, итальянский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.6. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники Олимпиады).

1.7. Форма проведения Олимпиады – очная и дистанционная (в случае, если класс закрыт на карантин).

1.8. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

1.9. Время начала Олимпиады и ее продолжительность устанавливаются в соответствии с требованиями к организации проведения Олимпиады, утвержденными

протоколами муниципальных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету.

1.10. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, а также руководитель образовательного учреждения, на базе которого организовано проведение Олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка.

1.11. Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения Олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

2. Полномочия организационных структур при проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Родниковском муниципальном районе

2.1. Управление образования администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»

2.1.1. Управление образования администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» является организатором муниципального этапа олимпиады.

2.1.2. Организатор муниципального этапа:

- формирует и утверждает состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады;
- формирует и утверждает состав жюри по каждому предмету муниципального этапа олимпиады;
- определяет и утверждает список общеобразовательных учреждений, являющихся базой для проведения муниципального этапа олимпиады;
- устанавливает квоту для определения победителей и призёров муниципального этапа олимпиады;
- утверждает результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и призёров по каждому учебному предмету);
- организует награждение победителей и призёров муниципального этапа олимпиады поощрительными грамотами;
- осуществляет контроль проведения предметных олимпиад муниципального этапа;

2.2. Муниципальная методическая служба

2.2.1. Муниципальная методическая служба:

- осуществляет координацию деятельности общеобразовательных учреждений, являющихся базой проведения муниципального этапа олимпиады;
- обеспечивает размещение в сети Интернет нормативных документов, регламентирующих проведение муниципального этапа олимпиады, утвержденных итоговых протоколов заседания жюри, рейтингов победителей и призёров муниципального этапа олимпиады;
- передаёт результаты участников муниципального этапа олимпиады организатору регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу в формате, установленном организатором регионального этапа олимпиады не позднее 7 дней после проведения предметной олимпиады;

- обеспечивает хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся – участников муниципального этапа олимпиады об ознакомлении с Порядком проведения олимпиады и о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также их олимпиадных работ, в том числе в сети «Интернет»;
- обеспечивает своевременное информирование участников муниципального этапа олимпиады о количестве баллов, установленном оргкомитетом, необходимом для участия в региональном этапе олимпиады;
- проводит анализ результатов муниципального этапа олимпиады, готовит отчет об итогах проведения школьного и муниципального этапов Олимпиады;
- обеспечивает хранение протоколов заседания жюри муниципального этапа, в том числе протоколов рассмотрения апелляций, олимпиадных работ в течение 3 лет с последующим их уничтожением. По факту уничтожения олимпиадных работ составляется акт (Приложение 1);
- ведет учет выданных победителям и призёрам муниципального этапа олимпиады поощрительных грамот.

2.3. Руководитель образовательной организации, являющейся базой проведения предметной олимпиады

2.3.1. Выделяет необходимое количество помещений (аудиторий) для проведения олимпиады из расчета необходимости обеспечения каждого участника отдельным рабочим местом, оборудованным в соответствии с требованиями к проведению олимпиады по предмету с учетом 50%-ной рассадки.

2.3.2. Обеспечивает жюри помещением для работы и необходимыми материально-техническими средствами (компьютером, принтером, копировальной техникой).

2.3.3. Организует встречу, регистрацию, размещение участников олимпиады.

2.3.4. Организует дежурство педагогов во время проведения олимпиады, разбора заданий и рассмотрения апелляций участников олимпиады.

2.3.5. Обеспечивает правопорядок и медицинское сопровождение участников олимпиады.

2.4. Руководитель общеобразовательной организации, направляющей обучающихся для участия в муниципальном этапе олимпиады

2.4.1. Издаёт приказ о направлении обучающихся для участия в муниципальном этапе олимпиады по каждому предмету в соответствии с ранее поданной заявкой.

2.4.2. Обеспечивает ознакомление обучающихся, педагогов и родителей (законных представителей) с требованиями к проведению предметной олимпиады и программой ее проведения.

2.4.3. Обеспечивает наличие у обучающихся заявления родителей (законных представителей) об ознакомлении с Порядком проведения олимпиады и согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также их олимпиадных работ, в том числе в сети «Интернет».

2.4.4. Обеспечивает наличие у обучающихся пишущих и вспомогательных принадлежностей в соответствии с перечнем, утвержденным требованиями к проведению предметной олимпиады, а также средств индивидуальной защиты (масок, перчаток).

2.4.5. Обеспечивает участие педагогов-предметников в работе жюри по подведению итогов Олимпиады.

2.4.6. Размещает на сайте общеобразовательной организации информацию об участии школы в муниципальном этапе Олимпиады.

2.5. Член оргкомитета, ответственный за проведение предметной олимпиады

2.5.1. Обеспечивает организацию и проведение предметной олимпиады в соответствии с нормативными документами, регламентирующими проведение муниципального этапа.

2.5.2. В день проведения предметной олимпиады:

- обеспечивает тиражирование в день проведения олимпиады и осуществляет передачу материалов ответственным организаторам в аудитории;
- проводит инструктаж с организаторами в аудиториях;
- осуществляет кодирование олимпиадных работ (обезличивание) и передачу их для проверки членам жюри.

2.6. Председатель жюри по предметам муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

2.6.1. Обеспечивает качественную проверку олимпиадных работ обучающихся;

2.6.2. Определяет сроки рассмотрения апелляций и разбора олимпиадных заданий, знакомит с данной информацией участников Олимпиады;

2.6.3. Организует

- для участников олимпиады работу жюри по разбору олимпиадных заданий;
- по заявлению участников олимпиады просмотр олимпиадных работ, а в случае несогласия участника олимпиады с выставленными баллами, подачу апелляции;

2.6.4. В течение трех дней после проведения олимпиады обеспечивает отправку итоговых протоколов жюри и рейтинговых таблиц участников в оргкомитет олимпиады.

3. Особенности проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Родниковском муниципальном районе

3.1. Предметные олимпиады муниципального этапа проводятся согласно графику проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Ивановской области в текущем учебном году, утвержденному приказом Департамента образования Ивановской области.

3.2. Информационное сопровождение олимпиады осуществляется через сайт Управления образования, сайты общеобразовательных учреждений, социальные сети и другие средства массовой информации.

3.3. В муниципальном этапе олимпиады по каждому образовательному предмету принимают участие:

- участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое количество баллов для участия в муниципальном этапе;
- победители и призёры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

3.4. Все участники предметной олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации. Время регистрации с 13-00 до 13-30.

3.5. Начало каждой предметной олимпиады в 13-30.

3.6. В случае проведения олимпиады в очном формате в условиях сохранения риска распространения новой коронавирусной инфекции, участники прибывают на площадку, где организована олимпиада и каждый участник должен быть обеспечен средствами индивидуальной защиты (маски, перчатки).

При входе в каждую аудиторию:

- участникам обрабатываются руки антисептиками и проводится термометрия. При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ у участников, организаторов, общественных наблюдателей и других лиц, имеющих право находиться в месте проведения олимпиады, указанные категории граждан на площадку не допускаются. В случаях выявления у участника повышенной температуры или признаков ОРВИ он по решению оргкомитета муниципального этапа олимпиады не допускается до выполнения олимпиадных заданий по состоянию здоровья. В таком случае председатель или члены оргкомитета оформляют соответствующий акт в свободной форме, либо форме, предоставленной организатором.
- в аудиториях организовывается 50%-ная рассадка с соблюдением дистанции не менее 1,5 метра;
- для организаторов, членов жюри и участников олимпиады обязательное наличие и использование средств индивидуальной защиты.

3.7. В случае проведения олимпиады в распределенном формате по школам, каждый участник прибывает к аудиториям со средствами индивидуальной защиты (маски, перчатки).

При входе в аудиторию:

- участникам обрабатываются руки антисептиками и проводится термометрия. При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на площадке проведения олимпиады, не допускаются. В случаях выявления у участника повышенной температуры или признаков ОРВИ он по решению оргкомитета муниципального этапа олимпиады не допускается до выполнения олимпиадных заданий по состоянию здоровья. В таком случае председатель или члены оргкомитета оформляют соответствующий акт в свободной, форме либо форме, предоставленной организатором;
- в аудиториях организовывается 50%-ная рассадка с соблюдением дистанции не менее 1,5 метра;
- для организаторов, членов жюри и участников олимпиады обязательное наличие и использование средств индивидуальной защиты.

Аудитория заранее оборудуется компьютером с колонками и видеокамерой.

3.8. Перед началом олимпиады организаторы в аудитории проводят инструктаж, в ходе которого до участников олимпиады доводится информация о требованиях к проведению олимпиады, о дате и месте разбора заданий, показа олимпиадных работ и рассмотрения апелляций участников олимпиады.

3.9. Продолжительность каждой предметной олимпиады определяется соответствующими требованиями к ее проведению.

3.10. Олимпиадные задания могут выполняться:

- на специальных бланках ответов;
- в тетрадях с проштампованными листами;
- на проштампованных листах формата А4.

Олимпиадные задания, выполненные на бланке заданий, не проверяются и не оцениваются, если это не оговорено заранее.

3.11. Бланками с олимпиадными заданиями участник олимпиады может пользоваться как рабочим материалом, то есть делать любые пометки, подчёркивания.

3.12. Участник олимпиады во время выполнения олимпиадной работы имеет право пользоваться черновиком. Черновик выдается вместе с бланком заданий и сдается вместе с листом ответов. Задания, выполненные на черновике, не проверяются и не оцениваются.

3.13. Муниципальный координатор направляет в общеобразовательные организации (места проведения олимпиады) коды для участников Олимпиады. Член оргкомитета, ответственный за проведение предметной олимпиады, кодирует (обезличивает) олимпиадные работы: титульному листу присваивается персональный идентификационный номер (шифр), который также указывается на каждом листе олимпиадной работы. Шифры участников олимпиады не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ.

3.14. На листах ответов, черновиках категорически запрещается указывать фамилии, инициалы, делать рисунки или какие-либо отметки. В этом случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

3.15. В случае если участнику олимпиады необходимо временно выйти из аудитории, олимпиадная работа передается организатору в аудитории.

3.16. Участник олимпиады, сдавший работу до окончания времени, отведенного на ее выполнение, и покинувший аудиторию, вернуться в нее уже не может.

3.17. За 30 минут и за 15 минут до окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадной работы, организатор в аудитории предупреждает участников олимпиады о завершении работы.

3.18. По окончании времени, отведенного на выполнение олимпиадной работы, все участники передают организатору в аудитории:

- выполненные олимпиадные работы (бланки ответов);
- черновики;
- бланки с олимпиадными заданиями.

3.19. Организатор в аудитории передает муниципальному координатору выполненные олимпиадные работы, черновики, бланки с олимпиадными заданиями *не позже 1 астрономического часа* после проведения Олимпиады.

3.20. **В случае проведения олимпиады в онлайн-формате дистанционно, из дома, с использованием интернет-платформы Microsoft Teams, с целью обеспечения объективности участнику необходимо иметь на компьютере камеру и микрофон.**

3.21. Муниципальный координатор ответственный за проведение предметной олимпиады, рассылает персональный идентификационный номер (шифр) для каждого участника олимпиады на адрес электронной почты школьного координатора. Шифры участников олимпиады не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ.

3.22. По окончании олимпиады участник фотографирует (сканирует) выполненные олимпиадные работы, черновики, бланки с олимпиадными заданиями и отправляет их сразу по окончании олимпиады муниципальному координатору на электронную почту школьного координатора после окончания олимпиады *в течение 7-10 минут*.

Школьный координатор направляет выполненные олимпиадные работы муниципальному координатору на электронный адрес masova.svetlana@mail.ru *не позже 1 астрономического часа* после проведения Олимпиады.

3.23. Олимпиадные работы и черновики просматриваются членами жюри на предмет наличия пометок, знаков и прочей информации, позволяющей идентифицировать участника. В случае обнаружения вышеперечисленного, олимпиадная работа объявляется дешифрованной и не проверяется. Факт дешифровки олимпиадной работы фиксируется в протоколе заседания жюри.

3.24. Оценивание олимпиадных работ производится в соответствии с критериями оценивания, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями.

3.25. Каждая олимпиадная работа проверяется как минимум двумя членами жюри. Все пометки в работе участника члены жюри делают только красными чернилами.

3.26. Количество баллов, полученных участником за выполнение каждого задания, член жюри, проверявший работу, записывает рядом с номером задания, заносит в специальную таблицу на последней странице работы и ставит свою подпись.

3.27. Баллы, полученные участниками олимпиады за выполнение каждого задания (блока заданий), заносятся в ведомость оценки олимпиадных работ, итоговые баллы в рейтинговую таблицу

3.28. Предварительные результаты предметной олимпиады утверждаются решением жюри и оформляются соответствующим протоколом, который подписывается всеми членами жюри.

3.29. Протоколы заседания жюри и рейтинговые таблицы, утверждающие предварительные результаты олимпиады, размещаются на сайте Управления образования.

4. Разбор олимпиадных заданий, показ работ и рассмотрение апелляционных заявлений

4.1. Разбор олимпиадных заданий, показ работ и рассмотрение апелляций участников олимпиады проводится в соответствии с графиком проведения Олимпиады.

4.2. Срок подачи апелляции в оргкомитет – **1 день с момента разбора** олимпиадных заданий **и оглашения предварительных результатов** олимпиады по предмету.

4.3. Основная цель разбора – объяснить участникам олимпиады основные идеи решения каждого из предложенных заданий. В процессе разбора заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию по принципам оценки правильности сданных на проверку жюри ответов.

4.4. В случае несогласия участника с выставленными ему баллами, он вправе подать заявление на апелляцию. Заявление на апелляцию подается в письменной форме на имя председателя жюри предметной олимпиады. Позже указанного времени заявления на апелляцию не принимаются.

4.5. Предметом апелляции является только количество выставленных баллов. Апелляция по содержанию заданий, критериям оценки не принимается и не производится.

4.6. Рассмотрение апелляции осуществляется членами жюри очно в присутствии участника олимпиады. С несовершеннолетним участником олимпиады во время рассмотрения апелляции может находиться один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность. Родители (законные представители) не имеют права комментировать содержание заданий и их выполнение участником олимпиады. Во время рассмотрения апелляции членами жюри повторно рассматривается только запись решения (ответа) олимпиадного задания участником олимпиады. Устные пояснения апеллирующего не рассматриваются и не оцениваются. Решение по каждой апелляции принимается членами жюри коллегиально после рассмотрения всех поданных апелляционных

заявлений. В случае равенства голосов председатель жюри имеет право решающего голоса. По результатам рассмотрения апелляций жюри принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов (как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения).

Объявление результатов рассмотрения апелляций производится после принятия коллегиального решения жюри.

4.7. Проведение апелляции оформляется протоколом, который подписывается всеми членами жюри, участвовавшими в рассмотрении апелляционных заявлений. С учетом результатов апелляции вносятся соответствующие изменения в ведомости оценки олимпиадных работ.

5. Подведение итогов олимпиады

5.1. Итоговый результат каждого участника олимпиады определяется по сумме баллов, набранных им за выполнение всех заданий олимпиадной работы. Результаты выполнения олимпиадных заданий фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников (по убыванию набранных ими баллов). Участники с одинаковым количеством баллов располагаются в итоговой таблице в алфавитном порядке.

5.2. Решение об утверждении итогов олимпиады принимается жюри после проведения апелляции, внесения изменений в ведомости оценки олимпиадных работ и оформляется соответствующим протоколом.

5.3. Квота на количество победителей и призёров муниципального этапа олимпиады составляет 25% от общего количества участников олимпиады.

5.4. Победителем муниципального этапа признается участник, набравший наибольшее количество баллов, при условии, что оно составляет не менее 50% от максимально возможного количества баллов. В случае равенства баллов у нескольких участников, решение по количеству победителей принимается жюри.

5.5. Призерами муниципального этапа олимпиады признаются участники, стоящие в итоговой таблице за победителем. Количество призёров муниципального этапа олимпиады определяется в соответствии с квотой.

5.6. В случае если количество участников предметной олимпиады в какой-либо параллели классов не позволяет определить победителей и призеров в соответствии с квотой (участников менее, чем 4 человека), победителем признается участник, набравший наибольшее количество баллов при условии, что оно составляет не менее 50% от максимального возможного. Призеры олимпиады в данном случае не определяются.

5.7. Итоги муниципального этапа олимпиады утверждаются приказом Управления образования.

5.8. Победители и призёры муниципального этапа олимпиады награждаются поощрительными грамотами.

6. Документация муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

6.1. К документации муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников относятся:

- приказы Управления образования, регламентирующие проведение олимпиады, утверждающие ее итоги;
- рейтинговые таблицы с результатами участников предметной олимпиады;

- протоколы заседания жюри предметных олимпиад, утверждающие предварительные и окончательные итоги олимпиады;
- письменные работы участников олимпиады;
- протоколы заседаний жюри по рассмотрению апелляционных заявлений;
- апелляционные заявления участников олимпиады;
- заявления родителей об ознакомлении с Порядком проведения олимпиады и о согласии на сбор, обработку, хранение, передачу персональных данных детей и размещение их в сети Интернет.

**Состав организационного комитета муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 году**

Белоброва С.С. – и.о. начальника Управления образования, **председатель оргкомитета**
Масова С.В. – методист информационно-методического отдела МКУ Отдела образования, **ответственный секретарь**

Марычева Т. Ю. – консультант отдела общего, дошкольного, дополнительного образования Управления образования

Носкова С.С. – консультант отдела общего, дошкольного, дополнительного образования Управления образования

Фрякина Н.В. – консультант отдела общего, дошкольного, дополнительного образования Управления образования

**Состав жюри муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 году**

Русский язык, литература

1. **Перова Г.В. - учитель русского языка и литературы МБОУ СШ №4, председатель**
2. Фонарева Н.В. – учитель русского языка и литературы МБОУ ЦГСШ
3. Глазова А.Р. – учитель русского языка и литературы МБОУ ЦГ СШ
4. Аминова Е.В. – учитель русского языка и литературы МБОУ СШ № 3
5. Мухина А.В. – учитель русского языка и литературы МБОУ СШ № 3
6. Муратова Т.В. – учитель русского языка и литературы МБОУ СШ № 2
7. Корец О.А. – учитель русского языка и литературы МБОУ СШ № 2
8. Вышкина Н.Н.– учитель русского языка и литературы МБОУ СШ № 4
9. Перова М.О. – учитель русского языка и литературы МБОУ СШ № 4

Искусство (МХК)

1. **Засалина Н.А. – учитель музыки, искусства МБОУ ЦГ СШ, председатель**
2. Козлова М.Г. – учитель музыки МБОУ СШ №2
3. Палочкина О. И. - учитель ИЗО МБОУ СШ №2
4. Платова А.Р. – учитель ИЗО МБОУ СШ №3
5. Ерова Л.В. – учитель музыки, искусства МБОУ СШ №4

Английский язык

1. **Федулова А.В. – учитель английского языка МБОУ ЦГ СШ, председатель**
2. Короткова А.А.– учитель английского языка МБОУ СШ № 4
3. Патрус И.В. – учитель английского языка МБОУ СШ №2
4. Горбачева Е.А. – учитель английского языка МБОУ СШ №3

Немецкий язык

1. **Беляева Т. Е.– учитель немецкого языка МБОУ ЦГ СШ, председатель**
2. Сокерина Е. В. - учитель немецкого языка МБОУ СШ № 4

3. Юнусова О.А.– учитель немецкого языка МКОУ Сосновской СШ им. М.Я.Бредова
4. Никифорова Н.В. – учитель немецкого языка МБОУ СШ №4

Итальянский язык

1. Горбачева Е.А - учитель английского языка МБОУ СШ №3, председатель
2. Беляева Т. Е.– учитель немецкого языка МБОУ ЦГ СШ
3. Федулова А. В. - учитель английского языка МБОУ ЦГ СШ

Французский язык

1. Шикова Т.О. – учитель французского языка МБОУ СШ № 3, председатель
2. Стрелкова С.Р. – учитель французского языка МБОУ СШ № 4
3. Бахвалова Т.Б. – учитель французского языка МБОУ СШ № 3

Физика

1. Мараховская С.В. – учитель физики МБОУ СШ № 3, председатель
2. Жбанова О.В. – учитель физики МБОУ ЦГ СШ
3. Очкова Л.В. – учитель физики МБОУ СШ № 2
4. Мараховский В.В. – учитель физики МБОУ СШ № 4

Математика

1. Кузнецова Т.Ю. – учитель математики МБОУ СШ №4, председатель
2. Лаврова Т.А. – учитель математики МБОУ ЦГ СШ
3. Мужжухина С.А. – учитель математики МБОУ ЦГ СШ
4. Малеева С.Ю. – учитель математики МБОУ СШ № 2
5. Шимичева Е.Е. – учитель математики МБОУ СШ № 4
6. Горячева Т.В. – учитель математики МБОУ СШ № 3
7. Морозова Т.Л. – учитель математики МБОУ СШ № 3

Биология, экология

1. Подосинникова Е.Б. - учитель биологии МБОУ ЦГ СШ, председатель
2. Маковицина Т.С. – учитель биологии МБОУ ЦГ СШ
3. Иванова А. А. – учитель биологии МБОУ СШ №3
4. Рыбина Н.А.– учитель биологии МБОУ СШ № 2
5. Скворцова Е.А. – учитель биологии МБОУ СШ №4

Химия

1. Матросова Н.В. – учитель химии МБОУ СШ № 2, председатель
2. Абрамова И. В.– учитель химии МБОУ СШ № 3
3. Маковицина Т.С. – учитель химии МБОУ ЦГ СШ
4. Рябикова Н.В. – учитель химии МБОУ СШ № 4

Обществознание, история, право

1. Ланцова Т.В.– учитель истории МБОУ ЦГ СШ, председатель
2. Руденко С.Б. – учитель истории МБОУ ЦГ СШ
3. Горшкова Т.В. – учитель истории МБОУ СШ № 2
4. Евдокимова В.П. – учитель истории МБОУ СШ №3
5. Сипакова Т.О. – учитель истории МБОУ СШ №3
6. Бакирова И.С. – учитель истории и обществознания МБОУ СШ № 4

7. Мараховская Н.Е. – учитель истории и обществознания МБОУ СШ № 2

География

1. Афанасьева С.М. – **учитель географии МБОУ ЦГ СШ, председатель**
2. Решева Е.Б. – учитель географии МБОУ СШ №4
3. Евдокимова В. П. - учитель истории и обществознания МБОУ СШ №3
4. Волкова Л.В. – учитель географии МБОУ СШ №2

Информатика

1. **Лютова О.В. – учитель информатики МБОУ СШ № 4, председатель**
2. Темерева О.В.– учитель информатики МБОУ ЦГСШ
3. Быкова И.В. – учитель информатики МБОУ СШ № 2
4. Цветкова А.А. – учитель информатики МКОУ Сосновской СШ им. М.Я.Бредова

ОБЖ

1. **Большаков В.Г. – учитель ОБЖ МБОУ СШ № 3, председатель**
2. Нилов О.О. – учитель ОБЖ МБОУ ЦГСШ
3. Саулов С.В. –учитель МБОУ СШ №2
4. Услуги А.И. – учитель ОБЖ МБОУ СШ №4

Технология

1. **Рычкова О.Р. – учитель технологии МБОУ ЦГ СШ, председатель**
2. Болотина О.В. – учитель технологии МБОУ СШ № 3
3. Агеева И.А. – учитель технологии МКОУ Михайловской ОШ
4. Палочкина О.И. – учитель технологии МБОУ СШ №2
5. Куташова И.Н. – учитель технологии МБОУ СШ №4

1. **Нилов О. О., учитель технологии МБОУ ЦГ СШ, председатель**
2. Большаков В.Г. – учитель технологии МБОУ СШ № 3
3. Саулов А.В. – учитель технологии МБОУ СШ № 2

Физическая культура

1. **Платонова С.В. – директор МКУ ДО ДЮСШ, председатель**
2. Политова Т.В. – заместитель директора МКУ ДО «ДЮСШ»
3. Еремеева М.Н. – методист МКУ ДО «ДЮСШ»
4. Фролова Т.А. – учитель физической культуры МБОУ СШ №4, судья-организатор
5. Масов А.Р. – учитель физической культуры МБОУ СШ №3, судья-организатор

Места проведения муниципального этапа Олимпиады

№ п/п	Образовательная организация	Адрес организации
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Центральная городская средняя школа"	г. Родники, пл. Ленина, д.10/6
2.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя школа №2	г. Родники, Северный проезд, д. 1
3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя школа №3	г. Родники, Мкр. Гагарина, 22
4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя школа №4	г. Родники, Мкр. Южный, 22
5.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Каминская средняя школа	Родниковский р-н, п. Каминский, ул. Школьная, д. 1
6.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Парская средняя школа	Родниковский р-н, с. Парское, ул. Школьная, д.11
7.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Сосновская средняя школа имени М.Я. Бредова	Родниковский р-н, с. Сосновец, ул. Центральная, д. 16
8.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Филисовская средняя школа	Родниковский р-н, с. Филисово, ул. Школьная д.1

**Проходной балл по каждому учебному предмету и классу для участия обучающихся
в муниципальном этапе Олимпиады**

Предмет	7 класс	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс
Английский язык	36	40	33	43	45
Астрономия					
Биология	12,6	14,4	27	31,6	37
География	29	28	30	45	-
Информатика и ИКТ					
Искусство (МХК)	70	59	-	45	-
История	16	15	21	26	42
Итальянский язык	-	-	-	46	-
Литература	17	19	47	36	41
Математика					
Немецкий язык	-	-	-	104	-
ОБЖ	53	74	76	100	110
Обществознание	44	24	15	26	35
Право	15	22	32	20	25
Русский язык	21	23	22	12,5	15
Технология	Юноши – 15	Юноши – 22	Юноши – 23	Юноши – 20	Юноши – 23
	Девушки – 14	Девушки – 15	Девушки – 25	Девушки – 10	Девушки – 23
Физика	7	5	9	15	9
Физическая культура	Юноши – 71	Юноши – 76	Юноши – 74	Юноши – 88	Юноши – 80
	Девушки – 74	Девушки – 76	Девушки – 73	Девушки – 71	Девушки – 82
Французский язык	-	37	-	-	-
Химия					
Экология	16	15	-	12	15

В организационный комитет по проведению муниципального
этапа Всероссийской олимпиады школьников 2021-2022 уч.г.
от _____

Обучающегося (ейся) _____
школа, класс

контактный телефон

Заявление

Прошу Вас предоставить мне возможность принять участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников по предмету (нужное подчеркнуть): астрономия, география, экология, ОБЖ, искусство (МХК), обществознание, технология, экономика, физическая культура, физика, иностранный язык, русский язык, биология, история, математика, литература, химия, право, информатика.

С Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 №1252, ознакомлен (а).

Дата _____
(за 10 дней до начала муниципального этапа олимпиады)

Подпись _____ ИО учащегося

Председателю Оргкомитета муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников

Согласие на обработку персональных данных участников Олимпиады

Я, _____
фамилия, имя, отчество

родитель учащегося (йся) _____ класса, _____
наименование школы населенный пункт

проживаю по адресу: _____
адрес места жительства

мой контактный телефон _____

даю согласие на участие в Олимпиаде и набор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию в том числе, в сети Интернет, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка _____
ФИО ребенка – участника Олимпиады

Персональные данные моего несовершеннолетнего ребенка, в отношении которых дается данное согласие, включают: фамилию, имя, отчество, дату рождения, пол, серию и номер документа, удостоверяющего личность, гражданство, место обучения, класс, место жительства, контактный телефон, олимпиадную работу.

Согласие действует 3 года или прекращается по письменному заявлению, содержание которого определяется частью 3 ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152 –ФЗ «О персональных данных».

дата

подпись

Инструкция для участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

1. Участники олимпиады рассаживаются в зигзагообразном порядке по одному человеку за партой.
2. У участника должны быть чистые проштампованные листы для черновиков и для выполнения олимпиадных заданий и ручка. Остальные принадлежности можно использовать только в том случае, если их использование предусмотрено требованием к проведению олимпиады по конкретному предмету.
3. Участникам олимпиады запрещается:
 - разговаривать,
 - отвлекать других участников,
 - свободно передвигаться по аудитории,
 - пользоваться справочной и иной литературой,
 - пользоваться мобильными телефонами.

Во время проведения Олимпиады участник может выходить из аудитории только в сопровождении организатора вне аудитории, при этом его работа остается в аудитории. Время, потраченное на выход из аудитории, не компенсируется.

4. В случае нарушения правил поведения участник олимпиады отстраняется от участия в олимпиаде.
5. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри соответствующего этапа олимпиады.
6. Участник олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.
7. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады.
8. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри соответствующего этапа олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

**Памятка для участника муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2021/22 учебном году**
(на случай карантина и проведения Олимпиады на дому)

1. Посмотрите график проведения Олимпиады.
2. Узнайте время начала и продолжительность Олимпиады.
3. Подготовьтесь к олимпиаде заранее. Если вы самостоятельно готовите устройство для участия в Олимпиаде, то позаботьтесь о хорошем интернете, наличии камеры и микрофона.
4. В день проведения Олимпиады в 13.00:
 - пройдите регистрацию путем подключения к интернет-платформе **Microsoft Teams** по ссылке, предоставленной членом оргкомитета;
 - получите на личный адрес электронной почты персональный идентификационный номер (шифр);
 - укажите шифр на титульном листе и на каждом листе олимпиадной работы.
5. К выполнению заданий можете приступить в 13.30.
6. Участникам олимпиады запрещается:
 - пользоваться справочной и иной литературой,
 - пользоваться мобильными телефонами и иными средствами связи.
7. По окончании олимпиады сфотографируйте (отсканируйте) выполненные олимпиадные работы, черновики, бланки с олимпиадными заданиями и отошлите их сразу по окончании олимпиады в течение 7-10 минут школьному координатору на электронную почту.
8. Предварительные баллы, дату разбора заданий и дату подачи апелляций вы сможете узнать у школьного координатора Олимпиады.
9. Желаем успехов!!!